Liceul Vocaţional de Arte Plastice
"Hans Mattis Teutsch" Braşov
B-dul. Valea Cetăţii nr. 8
Tel: 0268/541851

Aprobat CA / 17.10.2025

UNIUNEA EUROPEANĂ | GUVERNUL ROMÂNIEI | Fondul Social European POSDRU 2007-2013 | Instrumente Structurale 2007-2013 | MINISTERUL EDUCAŢIEI NAŢIONALE | OIPOSDRU | AGENŢIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂŢII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

Nr. 3372 / 14.10.2025

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 14.10.2025

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
D01	Liceul Vocaţional de Arte Plastice "Hans Mattis-Teutsch" Braşov	0861100034	BRAŞOV	BRAŞOV

D02 Mediul de rezidenţă:

Urban

D03 Poziţionarea şcolii în localitate:

Zonă periferică

D04 Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:

Nici un răspuns selectat.

D05 Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):

Liceu de artă

D06 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:**

publică

D07 **Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:**

Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
11453.00	10338.00

D08 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:**

Unitate de învăţământ tradiţional

D09 **Responsabilităţi în reţea:**

unitate cu personalitate juridică şi cu structuri subordonate

D10 **Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:**

numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	1.00
numărul structurilor din aceeaşi localitate (oraş/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11

Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
primar	Nu	Da
gimnazial	Da	Da
liceal	Da	Nu

D12c **În cazul filierei vocaţionale, precizaţi profilurile de formare vocaţionala din unitate:**

Pedagogic	Nu
Sportiv	Nu
Artistic	Da
Teologic	Nu
Militar	Nu

D13 **Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi"**

Nici un răspuns selectat.

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala in învăţământul „cu frecvenţă - zi", distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	un schimb

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):

limba română	Da

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):

limba engleză	Da
limba franceză	Da
limba germană	Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi" / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	0.00	11.00				11.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	5.00	6.00		Da		11.00
Numărul de clase din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	8.00	0.00				8.00
Total	13.00	17.00				30.00

D18a **Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	0.00	189.00	189.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	117.00	134.00	251.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	228.00	0.00	228.00
Total	345.00	323.00	668.00
Total grădiniţă	0	0	0
Total niveluri şcoală	345.00	323.00	668.00

D19a **Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	10.00
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	9.00
Total	19.00

D20 **Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**

	Număr de clase	Număr de elevi		Total unitate şi forme de învăţământ Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă" - învăţământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0	0	primar	11	189

Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0 gimnaziu	11	251
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0	0 liceu	8	228
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi invăţământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	30	668

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D23 Filiera Vocaţională

D23a **Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**

		Număr Clase	Număr Elevi
Profil artistic	Arhitectură	4.00	111
Profil artistic	Arte plastice şi decorative	4.00	117
	Total	8.00	228

D23c **Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**

	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D23e **Numărul de clase şi elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi":**

	Număr Clase	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

D24 **În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în şcoală (în învăţământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a **Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul „cu frecvenţă - zi" este (estimare):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Rromi	0	1	0	0.15
Maghiară/Secui	0	2	0	0.30
Română	0	665	0	99.55
Total	0	668	0	100

D26b	**Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**	
	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	0.00	1.00

D27 **Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi", în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	15	0	2.25
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	368	0	55.09
Cel puţin un părinte are studii superioare	0	280	0	41.92
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	5	0	0.75
Total	0	668	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28 **Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**

Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	27	11
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	19	20
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	2	0

Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	27	23
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	1	1

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29 **Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	0	422	0	63.17
între 30 și 60 de minute	0	128	0	19.16
peste 60 de minute	0	118	0	17.66
Total	0	668	0	100
Timp mediu	0	34		

D30 **Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	555	83.08
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	108	16.17
Din alte localităţi care stau în gazdă sau la internat	5	0.75
Total	668	100

D31	**Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):**	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	permanent, cu orar adecvat programului şcolii
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32	**Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:**
Prezenţa mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33 **Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):**

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	12	0	0	17	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	3	0	0	4	0	0
ateliere şcolare	12	0	0	0	0	0

D34	**Baza sportivă / sala de sport:**
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	**Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:**
Nici un răspuns selectat.	

D37b **Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:**

	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	**Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:**
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	**Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical**
cabinet medical	Da

D38b	**Dacă "Da", se va preciza**
Asigurarea asistenţei cu medic şcolar	Da
Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	**Cabinet de asistenţă psihopedagogică**
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	**Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:**
Cu norma parţială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier fix în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
tradiţională, cu pupitre poziţionate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49 **Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):**

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50	**Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii**
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline şi niveluri de studiu	Da

D51 **Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii**

Elevi şi cadre didactice din unitatea coordonatoare şi structuri, deşi şi structurile dispun de fond de carte propriu

D52 **Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	11	5	16
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	29	22	51
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	69	52	121
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	69	52	121
Total	109	79	188

D53	În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	75-90% din orele planificate

D54 **În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară**

dispune de soft educaţional pentru câteva discipline

D55 **Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii**

Da

D56	În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57 **Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**

	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	1.56
Număr cadre didactice cu gradul I	25	39.06
Număr cadre didactice cu gradul II	19	29.69
Număr cadre didactice cu definitivat	15	23.44

Număr cadre didactice fără definitivat	2	3.12
Număr personal didactic necalificat	2	3.12
Total	64	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	64	100
Numărul de cadre didactice calificate	64	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	5	7.81
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	9	14.06
Numărul de cadre didactice colaboratori	2	3.12

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	58.36
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	50.81
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	6.55
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	1.00

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Deloc (nu există personal de specialitate)
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire parţială
Discipline economice	Acoperire parţială
Educaţie antreprenorială	Acoperire integrală
Educaţie fizică	Acoperire parţială
Educaţie muzicală	Acoperire integrală
Educaţie plastică	Acoperire integrală
Educaţie tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire parţială
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invăţător / institutor	Acoperire parţială
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire parţială
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parţială
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parţială
Ştiinte socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
	sub normative

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b **Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)**

	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limbi moderne	Gradul I	26	Da
Director Adjunct	Geografie	Gradul I	18	Da

(5) Formarea continuă

D64 **Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:**

	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	1780	27.81

D65 **Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	40	18	58

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	**Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri**
	Număr elevi
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	208
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	255
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	238
Total	701
Total grădiniţă	0
Total niveluri şcoală	701
Total liceu	238
Total profesional	0

D67c	**Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri**
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	**Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:**
	Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b	**Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):**
	Absente
numărul de absenţe motivate	23489
numărul de absenţe nemotivate	6635
Total absenţe pe an	30124
Număr mediu absenţe pe copil	42.97

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	208	207	5	6	0	207
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	255	256	2	1	0	256
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	238	238	1	1	0	238
Total	701	701	8	8	0	701
Total grădiniţă	0	0	0	0	0	0
Total niveluri şcoală	701	701	8	8	0	701

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi				
	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	0	3	0	0	0
Numărul de elevi din învăţământul liceal (IX-XII/XIII)	1	0	2	0	0
Total	1	3	2	0	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71 **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:**

Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline

Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri**

Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	4	36	103	113	0	256
Învăţământul liceal	0	1	6	61	169	1	238

D72b **Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:**

Număr de elevi, pe grupe de medii

5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a **Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor învăţământul primar (clasa a IV-a)	47	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	69	0
Numărul absolvenţilor de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	62	0
Numărul absolvenţilor de liceu (clasele a XII-a si a XIII-a)	63	0

D73b **Numărul de elevi, din anul şcolar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)**

	Număr elevi la început de an	Număr absolvenţi	Număr repetenţi	Situaţie şcolară neîncheiată
Numarul de elevi	63	63	0	0

(2) Condiţii de intrare în liceu pentru elevii cuprinşi în clasele IX-XII

D74 **În cazul unităţilor cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvenţă-zi", pentru ultimele patru generaţii de elevi ai şcolii**

Elevi cuprinşi în acest an	Anul de referinţă pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referinţă
clasa a IX-a	În anul curent	8-8,99
clasa a X-a	În anul școlar anterior	8-8,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	8-8,99
clasa a XII-a	Cu trei ani în urmă	8-8,99

D75 **În cazul unităţilor cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinşi în acest an şcolar, în cei patru ani de studiu din invăţământul "cu frecvenţă-zi", intraţi în liceu pe baza repartiţiei conform opţiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):**

	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a X-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a XI-a	Toţi elevii
Elevii din clasa a XII-a	Toţi elevii

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76 **Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**

	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	9	13	12	21	10	0	65

Matematică	39	13	9	3	1	0	65

D77 **Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenţii din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**

	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Alte forme	5	12	26	9	11	63

D78 **Rezultate la examene de certificare a competenţelor, în anul şcolar anterior (absolvenţi înscrişi la examen şi absolvenţi care au promovat examenul):**

	Număr absolvenţi înscrişi la examen	Număr absolvenţi
Învăţământ liceal, ciclul superior – nivel 4	61	60

D79 **Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:**

	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul şcolar precedent	48	0
Numărul absolvenţilor de clasa a IV-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate şcolară	48	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	**Şcoala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:**
	Varianta Dvs
TIMSS	Da
PISA	Da

D80b	**În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):**
	Da

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):

11

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

3

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

1

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:

19

D87 - Numărul elevilor care învaţă în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

23

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Elaborarea procedurilor de evaluare avand in vedere ultimele reglementari	5, 5	Proceduri bazate pe criterii de notare,nivel de dificultate,descriptori de performanta	15.10.2024	13.06.2025

Responsabilităţi: Evaluarea calitatii procedurilor elaborate

Indicatori realizare: Realizarea procedurilor propuse

Comentarii:

- **Concluzii:** Evaluarea Devine Obiectivă și Transparentă: Procedurile bazate pe criterii clare și descriptori de performanță reduc drastic subiectivismul notării, oferind elevilor și părinților o înțelegere clară a modului în care s-a ajuns la notă.
  Raportare Dual㠠(Notă și Feedback Descriptiv): Introduceți un mecanism prin care fiecare lucrare notată să fie însoțită de un feedback succint bazat pe descriptori (de exemplu, specificarea descriptorului atins/ne-atins), nu doar de nota finală.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Claritatea Descriptoriilor este Esențială: Calitatea procedurii depinde direct de cât de clari, operaționali și neechivoci sunt descriptorii de performanță. Oricât de bune ar fi criteriile, descriptorii vagi duc la subiectivism în notare.

  Necesitatea Calibrării Personalului: Chiar și cu proceduri perfecte, personalul didactic are nevoie de sesiuni de calibrare (antrenament comun pe aceleași lucrări/probe) pentru a se asigura că aplică descriptorii și criteriile uniform.

2	Imbunatatirea metodelor de comunicare cu beneficiarii	4	Imbunatatirea organizarii interne a unitatii de invatamant;	15.10.2024	13.06.2025

Responsabilităţi: Director
Responsabil CEAC;
Responsabil comisie curriculum;

Indicatori realizare: Proceduri;
Grafice cu ore de consiliere a parintilor;
Note telefonice;
Mesaje pe note in catalog;
Aviziere;
Site-ul scolii;

Comentarii:

- **Concluzii:** Transparența și Predictibilitatea Cresc Încrederea: O comunicare structurată, regulată și transparentă, susținută de o organizare internă clar definită, construiește încrederea în managementul școlii și reduce zvonurile sau interpretările eronate. Implementarea unei Platforme Unice de Comunicare Oficială: am stabilit o singură platformă digitală (ex: o aplicație note in catalog) ca fiind canalul oficial primar pentru anunțuri importante, note și programări, pentru a evita dispersia informației.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Canalele Multiple Necesită Coerență: Utilizarea simultană a mai multor canale (e-mail, platformă școlară, grupuri de mesagerie, întâlniri fizice) este eficientă doar dacă informația transmisă este identică și sincronizată pe toate platformele.

  Feedback-ul Beneficiarilor Este Ecusonul Calității: Succesul îmbunătățirii nu este dat de cât de des comunică școala, ci de cât de util și ușor de înțeles consideră beneficiarii informațiile primite.

3	Imbunatatirea rezultatelor la evaluarea nationala	1, 1	Consolidarea cunoștințelor la disciplinele de examen, familiarizarea cu formatul de examen, dezvoltarea abilităților de rezolvare a problemelor.	15.10.2024	30.05.2025

Responsabilităţi: Cadrele didactice

Indicatori realizare: Îmbunătățirea înțelegerii conceptelor cheie, evaluată prin întrebări deschise sau proiecte.
Creșterea medie a notelor la testele simulate și la lucrările scrise.
Creșterea frecvenței participării active la activitățile școlare.

Comentarii:

- **Concluzii:** Pregătirea centrată pe examen este crucială: Succesul la examen depinde direct de îmbinarea eficientă a înțelegerii aprofundate a materiei cu aplicarea strategică a cunoștințelor în cadrul și sub presiunea specifică a formatului de examen.

  Exersarea activă este cheia stăpânirii: Simplul parcurgere a teoriei nu este suficient; rezolvarea sistematică și diversificată a problemelor (similară celor de examen) este metoda cea mai eficientă pentru a identifica lacunele și pentru a dezvolta fluiditatea și gândirea critică necesare.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Stăpânirea materiei de examen nu se obține doar prin memorare, ci prin aplicarea activă a cunoștințelor în contexte variate de probleme, conform formatului specific de examen.
  Dezvoltarea abilităților de rezolvare a problemelor și familiarizarea cu structura subiectelor sunt esențiale pentru gestionarea eficientă a timpului în timpul examenului, reducând anxietatea și maximizând șansele de succes.

4	Implicarea cadrelor didactice în accesarea proiectelor şcolare şi extrascolare	5, 2	Imbunătăţirea procesului instructiv educativ	15.10.2024	21.02.2025

Responsabilităţi: Consilierul pentru proiecte şi programe educative, cadrele didactice din şcoală

Indicatori realizare: Dotarea şi modernizarea bazei materiale a şcolii

Comentarii:

- **Concluzii:** Proiectele Sunt un Catalizator al Inovării: Accesarea și implementarea proiectelor școlare și extrașcolare este cea mai eficientă metodă de diversificare și modernizare a metodelor didactice.
  Dezvoltarea Profesională Prinde Viață: Participarea la proiecte oferă cadrelor didactice o dezvoltare profesională relevantă și aplicată, superioară cursurilor teoretice, prin lucrul direct cu obiective, bugete și indicatori de performanță.

- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Parteneriatele Multiplă Lărgesc Impactul: Proiectele cele mai reușite sunt cele care depășesc zidurile școlii și implică parteneri externi (ONG-uri, mediul de afaceri, alte școli, instituții culturale), aducând noi resurse și perspective în procesul instructiv-educativ.

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Intocmirea planului operational	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Continuarea dezvoltării unei culturi şi a unei mentalităti a calităţii la nivelul întregului personal al şcolii	21.10.2024	22.11.2024

Responsabilităţi: Ceac

Indicatori realizare: Plan de actiune

Comentarii:

- **Concluzii:** Cultura Calității este un Proces Continuu, nu un Proiect: Dezvoltarea unei mentalități a calității necesită efort susținut și permanent, fiind un element intrinsec al managementului școlii, nu o sarcină punctuală.

  Instrumentele CEAC Sunt Eficiente Doar Când Sunt Înțelese: Mecanismele și procedurile stabilite de CEAC (chestionare, fișe de autoevaluare, rapoarte) devin utile doar atunci când întregul personal le înțelege scopul și le aplică riguros și etic.
  Feedback 360 de Grade Simplificat: Implementați un sistem anual de feedback anonim, rapid și relevant
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Calitatea Necesită Formare Continuă: Noțiunile și standardele de calitate nu sunt înțelese intuitiv. Este esențială instruirea periodică și practică a personalului pe teme de autoevaluare, utilizare a indicatorilor și raportare onestă.

  Transparența Generează Încredere: O comunicare deschisă a rezultatelor evaluării (atât punctele forte, cât și cele slabe) și a planurilor de acțiune creează o cultură a responsabilității și încrederii, încurajând participarea.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent

Învăţamântul primar

DOMENIU Capacitate instituţională	
Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spaţiilor şcolare	X
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial	X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
DOMENIU Eficacitate educaţională	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu	
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învăţării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calităţii	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii	
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ	X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii	
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral	
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	X

Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)

DOMENIU Capacitate instituţională

Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spaţiilor şcolare	X
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial	X

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
	DOMENIU Eficacitate educaţională	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei		
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu		
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale	X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învăţării		
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
	DOMENIU Managementul calităţii	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ	X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi		
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate		
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii		
1	Dezvoltarea profesională a personalului	X

2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	X

Învăţamântul secundar superior (liceu) - Filiera Vocationala

DOMENIU Capacitate instituţională

Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spaţiilor şcolare	X
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial	X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X

DOMENIU Eficacitate educaţională

Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu	
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învăţării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X

DOMENIU Managementul calităţii		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale	X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii	X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral	X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate		
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii		
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X	
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Activități de Îmbunătățire a Procesului Instructiv-Educativ	1, 4	Organizarea de vizite la clasă între profesori, urmate de discuții structurate (coaching) centrate pe obiective specifice de îmbunătățire (ex: managementul clasei, utilizarea tehnologiei). Alinierea ofertei CDS la nevoile identificate în urma sondajelor și la cerințele pieței muncii, cu accent pe competențe transferabile.	03.11.2025	27.02.2026

Responsabilităţi: Sefii de comisie metodica
director adjunct

Indicatori realizare: Rata de Promovabilitate și Progresul Școlar
Reducerea Absenteismului și Abandonului Școlar

Detalii: Sesiuni de Interasistență și Feedback Didactic
Revizuirea/Ajustarea Curriculumului la Decizia Școlii (CDS)

2	Dezvoltarea Profesională și Performanța Personalului	6, 4	Asigurarea unui nivel înalt de competență profesională și performanță individuală și colectivă, aliniată la nevoile elevilor și la obiectivele strategice ale școlii. Susținerea participării personalului la programe de formare continuă relevante. Integrarea eficientă a competențelor nou dobândite în activitatea curentă.	15.10.2025	05.06.2026

Responsabilităţi: Director
Reprezentatii de arii curriculare
reprezentant ceac

Indicatori realizare: Numărul mediu de ore de formare pe angajat. Procentul de participare a personalului la formări relevante.
Procentul de cadre didactice care diseminează cunoștințele. Calitatea (punctajul) obținută la criteriile de performanță privind utilizarea de noi metode.

Detalii: Organizarea și participarea la formare:
Aplicarea cunoștințelor și valorizarea

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Barometrul Emoțional al Clasei	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	mplementarea unui instrument simplu și anonim (sondaj lunar/trimestri al) pentru a măsura percepția elevilor asupra relațiilor cu profesorii și colegii, prevenind cazurile de bullying. Îmbunătățirea Relațiilor Reducerea Tensiunilor Numărul de conflicte/incide nte de bullying raportate (sau identificate prin instrumente).	15.10.2025	29.05.2026

Responsabilităţi: profesorii diriginti
director

Indicatori realizare: Scorul Mediu de Satisfacție al elevilor la itemii "Mă simt sprijinit de profesori" și "Mă simt în siguranță la școală".

Aspecte reţinute: Identificarea Timpurie a Tensiunilor
Diferența dintre Percepție și Realitate
Măsurarea Relației Profesor-Elev.

2	Echilibrarea Evaluării Asupra Procesului Instructiv-Educativ	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Reducerea subiectivismului notării și asigurarea coerenței aplicării descriptorilor de performanță la nivelul tuturor ariilor curriculare.	15.10.2025	19.06.2026

Responsabilităţi: toate cadrele didactice
directorii

Indicatori realizare: Procentul de activități de evaluare care nu se finalizează cu notă/calificativ, ci cu feedback descriptiv
Creșterea frecvenței utilizării grilelor de observare

Aspecte reţinute: Implicarea Personalului și Schimbarea de Mentalitate
Reacția Inițială la Schimbare: S-a observat o rezistență inițială la standardizare, fiind percepută ca o birocrație suplimentară sau o lipsă de încredere în expertiza individuală.

Director,

Responsabil CEAC,